

REGULAMIN KSZTAŁCENIA PODYPLOMOWEGO LEKARZY I LEKARZY
DENTYSTÓW NA KURSACH DOSKONALĄCYCH PROWADZONYCH PRZEZ
CENTRUM MEDYCZNE MML

W OKRESIE OD 20.09.2022 r. DO 18.04.2023 r.

I. Sposób organizacji i tryb kształcenia

1. Wykłady naukowe w trakcie szkolenia medycznego (kursu doskonalącego) będą trwały 4h.
2. Kursy będą organizowane w Warszawie. Planowane wykłady odbywać się będą w siedzibie organizatora, (sala klimatyzowana, wyposażona w najnowszej generacji sprzęt konferencyjny – mikrofony bezprzewodowe, projektory multimedialne, ekrany, rzutniki slajdów, sprzęt audio-video, sprzęt komputerowy).
3. W zależności od tematyki szkolenia medycznego, przewidziana będzie również część warsztatowa, która umożliwi uczestnikowi udział w zabiegu operacyjnym oraz dyskusje panelowe z udziałem zaproszonych ekspertów. Podczas panelu dyskusyjnego uczestnicy będą mieli możliwość zadawania pytań i przedstawiania sytuacji z własnej praktyki zawodowej.

II. Prawa i obowiązki uczestników wydarzenia

1. Informacja o dostępie do kursów będzie każdorazowo podawana w materiałach informacyjnych zamieszczanych na stronie internetowej mml.com.pl oraz konferencjamml.pl.
2. Uczestnicy będą rekrutowani poprzez reklamę w mediach branżowych (prasa, portale, telewizja), własny serwis internetowy, zaproszenia przesyłane pocztą i e-mailem, ulotki i foldery drukowane i elektroniczne.
3. Warunkiem uczestnictwa w kursach będzie przesłanie zgłoszenia (poprawnie wypełniony formularz zgłoszeniowy) do organizatora najpóźniej na 10 dni przed terminem kursu. Obowiązywać będzie zasada kolejności zgłoszeń.
4. Uczestnik będzie miał zapewnione przerwy wynikające z harmonogramu wydarzenia.

III. Zakres obowiązków wykładowców i organizatora

1. Wykładowca jest zobowiązany do:
 - a) punktualnego rozpoczynania i kończenia zajęć – zgodnie z agendą wydarzenia
 - b) przedstawiania wiedzy ogólnej zgodnej z kierunkiem i treścią ulotki informacyjnej, opartej na wiarygodnych danych naukowych oraz aktualnym stanem wiedzy.
2. Organizator zobowiązuje się do przekazywania za pośrednictwem swojej strony internetowej wszystkim osobom zainteresowanym poszerzonej oferty zawierającej zagadnienia mające być przedmiotem szkolenia i potencjalne korzyści wynikające z udziału w szkoleniu.
3. W przypadku szczegółowych pytań dotyczących zagadnień szkolenia organizator będzie pośredniczył w kontakcie osoby zainteresowanej z wykładowcą w celu odpowiedzi na pytania.
4. Organizator zobowiązuje się do zachowania należytej staranności w zakresie zorganizowania i przeprowadzenia planowanego kursu doskonalącego.
5. W sytuacji losowej, w której zaplanowany wcześniej wykładowca nie będzie mógł uczestniczyć w szkoleniu, organizator zapewni zastępstwo w postaci wykładowcy z podobnym doświadczeniem i wykładów w podobnym temacie.

IV. Sposób prowadzenia potwierdzenia ukończenia kształcenia

1. Organizator przewiduje możliwość zadawania pytań zarówno ze strony wykładowcy, jak i uczestników oraz krótkie moderowane dyskusje.
2. Na zakończenie kursu doskonalącego przewiduje się formalne sprawdzanie nabytej wiedzy w formie testu.
3. Wszyscy uczestnicy którzy zaliczą test, będą aktywnie uczestniczyć w panelu dyskusyjnym oraz wezmą udział w każdej z części szkolenia otrzymają certyfikat ukończenia kursu doskonalącego wydany przez organizatora. Uczestnicy którzy nie uzyskają minimalnej ilości punktów mają możliwość jednokrotnej poprawy w ciągu dwóch tygodni od zakończenia kursu. Informację o chęci podejścia do testu poprawkowego uczestnik zobowiązany jest do zgłoszenia minimum 3 dni przed przystąpieniem do egzaminu.
4. Wszyscy uczestnicy mają obowiązek aktywnego udziału we wszystkich częściach kursu.

V. Wysokość opłat za uczestnictwo w kształceniu

1. Kurs będzie płatny w wysokości 800,00 złotych a informacja będzie każdorazowo podawana na materiałach informacyjnych które znajdować się będą na stronie internetowej www.mml.com.pl oraz konferencjamml.pl.
2. Opłatę będzie trzeba wpłacić jednorazowo najpóźniej na 10 dni przed datą planowanego kursu. Dane do przelewu (nazwa odbiorcy, numer konta, tytuł przelewu, waluta) będą dostępne na stronie internetowej www.mml.com.pl oraz konferencjamml.pl.
3. W przypadku rezygnacji uczestnika z udziału w kursie na 10 dni przed jego planowanym terminem opłata będzie zwracana w całości, w przypadku rezygnacji w terminie późniejszym zwrot nastąpi w wysokości 50% uiszczonej opłaty. Środki zostaną zwrócone w ciągu 14 dni kalendarzowych liczonych od dnia zgłoszenia rezygnacji.
4. Opłata będzie obejmowała
 - a) udział w kursie,
 - b) materiały szkoleniowe,
 - c) certyfikat ukończenia kursu,
 - d) ciepłe i zimne napoje w trakcie szkolenia,
 - e) zapewniony posiłek w formie lunchu.
5. Dojazd, nocleg i ewentualny parking uczestnicy opłacają we własnym zakresie.

VI. Postanowienia szczegółowe

1. Organizator zobowiązuje się do przyjęcia zgłoszenia: pocztą lub poprzez e-mail, i wpisania uczestnika na listę oraz przekazania uczestnikowi w formie ustnej lub pisemnej potrzebnych informacji o organizowanym wydarzeniu.
2. Po otrzymaniu informacji (formularz zgłoszeniowy) uczestnik zostaje wpisana na listę uczestników.
3. W przypadku otrzymania większej ilości zgłoszeń niż przewidywana liczba uczestników w kursie decyduje kolejność zgłoszeń.
4. Tematyka kursu będzie podawana w reklamach i ulotkach informacyjnych i będzie zgodna z treścią przedstawioną do Wojskowej Izby Lekarskiej.

5. Rezygnacja z kursu po wcześniejszym zgłoszeniu wymaga każdorazowo zachowania formy pisemnej. Za datę przyjęcia rezygnacji przyjmuje się datę otrzymania rezygnacji przez organizatora.
6. W przypadku przyczyn niezależnych lub zbyt niskiej frekwencji organizator zobowiązuje się:
 - Do ustnego lub pisemnego powiadomienia osób, które zostały wpisane na listę uczestników
 - Do zwrotu wszelkich wpłaconych kwot bez potrąceń
 - Do zaproponowania innego, dogodnego terminu

Centrum Medyczne MML